



**XALATLACO**  
MÉXICO 2019-2021

# **EVALUACIÓN PAE 2019**

## EVALUACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE),

### TERCER TRIMESTRE 2019.

La presente evaluación se realiza con base a lo establecido en el Programa Anual de Evaluación 2019 del Municipio de Xalatlaco, en la cual se programó evaluar a los proyectos y programas siguientes:

Clave	Programa	Proyecto
Q00105 010702010101	Protección Civil	Concertación para la Protección Civil
D00109 010801010302	Promoción Jurídica de las Personas y sus Bienes	Operación Registral Civil
I00142 020401010101	Cultura Física y Deporte	Promoción y Fomento de la Cultura Física
H01156 020203010205	Manejo Eficiente y Sustentable del Agua	Operación y Mantenimiento de Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua

El **Proyecto “Concertación para la Protección Civil”**, es ejecutado por la Dirección de Protección Civil, como parte del proceso de evaluación se procedió a verificar si la dependencia contaba con sus Manuales de Organización y de Procedimientos, para lo cual se constató su carencia de tan importantes documentos que norman el actuar y los procesos desarrollados en sus procedimientos.

**Recomendación**, se conmina a la Dirección de Protección Civil a desarrollar a la brevedad sus Manuales de Organización y de Procedimientos, con estricto apego a la Metodología utilizada por el Instituto Hacendario del Estado de México (IHAEM).

La Dirección de Protección Civil ejerció un presupuesto de \$1,817,445.65 pesos en la ejecución del **Proyecto “Concertación para la Protección Civil”**. Relativo al Avance en el cumplimiento de sus metas comprometidas para el 3er trimestre de 2019, se observa que **alcanzó el 98%**, lo que habla de un nivel de **cumplimiento Adecuado**, al estar dentro de los parámetros de 90-110%, por lo que se recomienda al ente continuar con las estrategias instrumentadas para cumplir con sus metas trazadas.

Tocante al **Proyecto “Operación Registral Civil”**, que es ejecutado por la Oficialía del Registro Civil, como primera etapa de la evaluación se le requirió proporcionar sus Manuales de Organización y de Procedimientos, al respecto nos mostró que se rigen bajo los Manuales de la Dirección del Registro Civil del Estado de México.

**Recomendación**, se exhortó a la dependencia a elaborar sus Manuales en apego a las funciones y atribuciones que tiene en el municipio.

La Oficialía del Registro Civil para el cumplimiento del **Proyecto Operación Registral Civil**, ejerció un presupuesto de \$423,628.39 pesos, registrando un **avance de 97%** en el cumplimiento de sus metas, lo que lo mantiene en los parámetros de 90-110% de desempeño, por lo que se invita al ente continuar con las estrategias instrumentadas para mantener la eficiencia en el cumplimiento de las metas.

Al **Proyecto “Promoción y Fomento de la Cultura Física”**, que ejerce la Jefatura de Deporte, al realizar un análisis se verificó que carecen de sus Manuales de

Organización y de Procedimientos, documentos de centrales que norman el actuar de las dependencias y sus procedimientos.

**Recomendación**, se invita al ente a elaborar a la brevedad sus Manuales de Organización y de Procedimientos, con el propósito de conocer sus funciones y los procedimientos que emplean en sus procesos para llevar a cabo y coordinar las actividades deportivas.

Este proyecto al 3er trimestre tuvo un presupuesto ejercido de \$491,442.17 pesos, lo que le ha permitido ejecutar sus acciones, en dicho periodo se registró un avance acumulado del 100% en el cumplimiento de sus metas, cifra que le permite estar en los parámetros de 90%-110%, con una calificación **Adecuada**. Por lo anterior, se recomienda a la dependencia continuar con el nivel de eficiencia instrumentado en el periodo.

El **Proyecto “Operación y Mantenimiento de Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua”**, es ejecutado por la Jefatura de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado, dependiente de la Dirección de Servicios Públicos. Una vez iniciada la evaluación se evidencio que ésta Jefatura carece de los Manuales de Organización y de Procedimientos.

Se **recomendación** a la Jefatura de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado, elaborar sus Manuales de Organización y de Procedimientos, para contar con tan importante herramienta que permita conocer sus funciones, atribuciones y los procedimientos empleados en sus procesos para desarrollar sus funciones.

A través del **Proyecto “Operación y Mantenimiento de Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua”**, se ejerció un presupuesto de \$1,003,897.93 pesos durante el periodo enero-septiembre de 2019.

Respecto al cumplimiento de metas, el proyecto alcanzó un avance el 88%, cifra inferior a los parámetros establecidos de cumplimiento óptimo, es decir está por debajo del 90%-110%, lo que lo sitúa en un nivel de calificación **Suficiente**. Resultado de lo anterior se observa que el ente evaluado incumplió la acción relativa a “Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida”, ya que a la conclusión del 3er trimestre de 2019 solo alcanzó el 50% de avance.

Motivo de lo anterior, se conmina a la dependencia a instrumentar las estrategias necesarias que le permitan dar cabal cumplimiento a dicha acción, a más tardar en el 4to trimestre de 2019.

Las calificaciones obtenidas por los 4 proyectos se pueden observar a través de los siguientes cuadros e indicadores:

- Evaluación Trimestral PbRM-08c “Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019”
- PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario y Dependencia General”
- PbRM-08b “Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores 2019 de Gestión o Estratégicos.

# Evaluación Trimestral PbRM-08c "Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019"

## Protección Civil



Presupuesto basado en Resultados Municipal (PBRM)  
Ayuntamiento de Jalatlaco, México  
Evaluación Trimestral PbRM-08c Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019  
Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE)



Identificador	Código	Denominación
Programa:	01 08 01 01	Protección Civil
Proyecto:	01 07 02 01 01 01	Concertación para la Protección Civil
Dependencia General:	000	Seguridad Pública y Tránsito
Dependencia Auxiliar:	105	Coordinación Municipal de Protección Civil

Código	Descripción de la Acción (Solo Acciones Sustantivas Relevantes)	Unidad de Medida	Meta Programada Anual 2019	Meta Acumulada 3er Trim.	Avance Acumulado al 3º Trim.	% de Cumplimiento Anual	% de cumplimiento Acumulado al 3er Trim.	Semáforo	Calificación Acumulada	Recomendaciones	
1	Actualización de Alias de Riesgos por factores de vulnerabilidad	Documento	1	1	1	100%	100%	100%	Adecuado	Se recomienda continuar con el nivel de cumplimiento adecuado.	
2	Capacitación a la ciudadanía en materia de Protección Civil	Curso	24	23	23	96%	100%	100%	Adecuado		
3	Verificación y difusión de medidas de seguridad en edificios públicos, privados, puestos semi fijos y temporales	Verificación	125	95	98	78%	103%	103%	Adecuado		
4	Monitoreo de fenómenos perturbadores	Verificación	29	25	27	93%	108%	108%	Adecuado		
5	Realización de simulacros en edificios públicos, privados y sociales	Simulacro	10	10	10	100%	100%	100%	Adecuado		
6	Promover una cultura social de protección civil de carácter preventivo	Campaña	10	7	7	70%	100%	100%	Adecuado		
7	Brindar el servicio preventivo en ferias y eventos de concentración masiva	Apoyo	120	90	90	75%	100%	100%	Adecuado		
8	Atención de incendios	Apoyo	60	60	60	100%	100%	100%	Adecuado		
9	Apoyo otorgado en ambulancia y atención pre hospitalaria	Apoyo	1055	789	650	62%	82%	82%	Suficiente		Y el ente evaluado en el apoyo otorgado en ambulancia y atención pre hospitalaria, alcanzó 82% de cumplimiento al tercer trimestre, la causa que imposibilitó su incumplimiento fue debido a descompostura mecánica de una ambulancia
10	Sesiones del consejo municipal de protección civil	Sesión	3	2	2	67%	100%	100%	Adecuado		
11	Monitoreo de zonas de riesgo	Recorrido	30	20	20	67%	100%	100%	Adecuado		
Calificación Obtenida Acumulada al 3er Trimestre							98%	98%	Adecuado	El ente evaluado cumple dentro del rango establecido. Se recomienda continuar con las estrategias instrumentadas para mantener el rango de cumplimiento Adecuado.	

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
David Pineda Munguía Director de Protección Civil	David Pineda Munguía Director de Protección Civil	Teodoro Orihuela Serrano Titular de la Unidad de Información, Planeación y Programación

# Registro Civil



**Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM)**  
**Ayuntamiento de Xalatlaco, México**  
**Evaluación Trimestral PbRM-08c Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019**  
**Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPEE)**



PbRM 08c	Reporte Trimestral de Avance de Metas Físicas por Proyecto (Primer Informe de Gobierno)
Ente Público:	072, Xalatlaco

Identificador	Código	Denominación
Programa:	01 08 01 01	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes
Proyecto:	01 08 01 01 03 02	Operación Registral Civil
Dependencia General	000	Secretaría del Ayuntamiento
Dependencia Auxiliar:	109	Registro Civil

Código	Descripción de la Acción (Solo Acciones Sustantivas Relevantes)	Unidad de Medida	Meta Programada Anual 2019	Meta Acumulada al 3er. Trim.	Avance Acumulado al 3º trimestre	% de Cumplimiento Anual	% de Cumplimiento Acumulado al 3er. Trim.	Semáforo	Calificación Acumulada	Recomendaciones
1	Asistencia jurídica otorgada a la población fundamentada y motivada	Asesoría	645	505	505	78%	100%	100%	Adecuado	
2	Acompañamientos Jurídicos a la población se desarrollan conforme a derecho	Expediente	100	78	78	78%	100%	100%	Adecuado	
3	Registro de nacimientos	Registro	604	464	402	67%	87%	87%	Suficiente	El número de nacimientos impacta directamente en el cumplimiento de meta
4	Registro de matrimonios	Registro	129	85	108	84%	127%	127%	Rebasado	
5	Registro de defunciones	Registro	162	120	88	54%	73%	73%	Insuficiente	El sujeto evaluado logró el 73% de cumplimiento en el registro de defunciones. Esta acción obedece directamente en el fallecimiento de personas, por lo que es positivo no alcanzar la meta, toda vez que habla de una población sana.
6	Registro de reconocimiento de hijos	Registro	5	4	7	140%	175%	175%	Rebasado	
7	Registro de divorcios	Registro	14	12	25	179%	208%	208%	Rebasado	
8	Expediciones de copias certificadas	Certificación	4760	3660	4,638	97%	127%	127%	Rebasado	
9	Corrección de vicios o defectos	Corrección	26	17	25	96%	147%	147%	Rebasado	
10	Expedición de constancias de inexistencia	Constancia	14	11	15	107%	136%	136%	Rebasado	
11	Realizar trámites de clave CURP que solicite la ciudadanía	CURP	509	417	417	82%	100%	100%	Adecuado	

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 <b>César Sánchez Romero</b> Oficial del Registro Civil	 <b>Erick David Pliego Zacarías</b> Secretario del Ayuntamiento	 <b>Teodoro Orihuela Serrano</b> Titular de la unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación





**Presupuesto basado en Resultados Municipal (PBRM)**  
**Ayuntamiento de Xalatlaco, México**  
**Evaluación Trimestral PBRM-08c Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019**  
**Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPE)**



<b>PBRM aux:</b>	Reporte Trimestral de Avance de Metas Físicas por Proyecto (Primer Informe de Gobierno)	<b>Identificador:</b>	<b>Código:</b>	<b>Denominación:</b>						
<b>Ente Público:</b>	072, Xalatlaco	<b>Programa:</b>	01 08 01 01	Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes						
		<b>Proyecto:</b>	01 08 01 01 03 02	Operación Registral Civil						
		<b>Dependencia General:</b>	000	Secretaría del Ayuntamiento						
		<b>Dependencia Auxiliar:</b>	109	Registro Civil						
Código	Descripción de la Acción (Solo Acciones Sustantivas Relevantes)	Unidad de Medida	Meta Programada Anual 2019	Meta Acumulada 3er Trim.	Avance Acumulado al 3º Trim.	% de Cumplimiento Anual	% de Cumplimiento Acumulado al 3er. Trim.	Semáforo	Calificación Acumulada	Recomendaciones
12	Campañas de Registro Civil (Unidad Móvil)	Campaña	2	1	1	50%	100%	100%	Adecuado	

Calificación Obtenida Acumulada al 3er Trimestre	97%	97%	Adecuado	El ente evaluado cumple con el rango establecido. Se recomienda continuar con las estrategias aplicadas para mantener el rango de cumplimiento adecuado.
--	-----	-----	----------	--

<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>AUTORIZÓ</b>
 César Sánchez Romero Oficial del Registro Civil	 Erick David Pliego Zacarías Secretario del Ayuntamiento	 Teodoro Orihuela Serrano Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación de Xalatlaco





# Jefatura de Deporte



Presupuesto basado en Resultados Municipal (PBRM)  
Ayuntamiento de Xalatlaco, México  
Evaluación Trimestral PBRM-08c: Avance de Metas Físicas de Acción por Proyecto 2019  
Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE)



PBRM aux	Reporte Trimestral de Avance de Metas Físicas por Proyecto (Primer Informe de Gobierno)
Ente Público:	072, Xalatlaco

Identificador	Código	Denominación
Programa:	02 04 01 01	Cultura Física y Deporte
Proyecto:	02 04 01 01 01 01	Promoción y Fomento de la Cultura Física
Dependencia General	100	Promoción Social
Dependencia Auxiliar:	142	Deporte

Código	Descripción de la Acción (Solo Acciones Sustantivas Relevantes)	Unidad de Medida	Meta Programada Anual 2019	Meta Acumuada al 3er. Trim.	Avance Acumulado al 3º Trim.	% de Cumplimiento Anual	% de Cumplimiento Acumulado al 3er. Trim.	Semáforo	Calificación Acumulada	Recomendaciones
1	Master clase de zumba	Evento	2	1	1	50%	100%	100%	Adecuado	El ente evaluado obtuvo un nivel de cumplimiento adecuado por lo que se recomienda continuar con ese nivel de cumplimiento.
2	Carreras atléticas	Evento	2	1	1	50%	100%	100%	Adecuado	
3	Carrera ciclista de montaña	Evento	1	1	1	100%	100%	100%	Adecuado	
4	Torneo futbolito Birbo	Evento	1	1	1	100%	100%	100%	Adecuado	
5	Torneo regional de ajedrez	Evento	1	1	1	100%	100%	100%	Adecuado	
6	Cuadrangulares de futbol de barrios	Evento	2	0	0	0%	N/A	N/A	N/A	Programado al 4to. Trimestre
7	Carrera atlética 16 de septiembre	Evento	1	1	1	100%	100%	100%	Adecuado	
8	Exhibición de box amateur	Evento	2	1	1	50%	100%	100%	Adecuado	
9	Gestión de material deportivo	Gestión	3	2	2	67%	100%	100%	Adecuado	
10	Activación física escolar	Activación	8	5	5	63%	100%	100%	Adecuado	
11	Rehabilitación de espacios deportivos	Rehabilitación	3	2	2	67%	100%	100%	Adecuado	

Calificación Obtenida Acumulada al 3er Trimestre	100%	100%	Adecuado	El ente evaluado se mantiene en el nivel de cumplimiento adecuado, por lo que se recomienda continuar con este nivel de eficiencia
--	------	------	----------	--

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
 Héctor Fernández Vilchis Jefe de Deporte 	 Valeria Dávila Vega Directora de Salud 	 Teodoro Orihuela Serrano Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación de Xalatlaco 

# Agua Potable



Presupuesto basado en Resultados Municipal (PBRM)  
Ayuntamiento de Jalatlaco, México  
Evaluación Trimestral PbRM-08c Avance de Metas Fiscales de Acción por Proyecto 2019  
Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE)



PBRM	aux	Reporte Trimestral de Avance de Metas Fiscales por Proyecto (Primer Informe de Gobierno)
Ente Público:	072, Jalatlaco	

Identificador	Código	Denominación
Programa:	02 02 03 01	Manejo Eficiente y Sustentable del Agua
Proyecto:	02 02 03 01 02 05	Operación y Mantenimiento de Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua
Dependencia General	101	Agua Potable
Dependencia Auxiliar:	156	Suministro de agua potable

Código	Descripción de la Acción (Solo Acciones Sustantivas Relevantes)	Unidad de Medida	Meta Programada Anual 2019	Meta Acumulada al 3er. Trim.	Avance Acumulado al 3º Trim.	% de Cumplimiento Anual	% de Cumplimiento Acumulado al 3er. Trim.	Semáforo	Calificación Acumulada al 3er. Trim.	Recomendaciones
1	Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	Proyecto	2	2	1	50%	50%	50%	Critico	El ente evaluado alcanzó el 50% de avance por lo que se recomienda instrumentar las estrategias que permitan dar cumplimiento a mas tardar en el 4to. Trimestre para cerrar el ejercicio fiscal 2019.
2	Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	Servicio	900	675	675	75%	100%	100%	Adecuado	
3	Mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población	Servicio	6	5	5	83%	100%	100%	Adecuado	
4	Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Servicio	12	9	9	75%	100%	100%	Adecuado	

Calificación Obtenida Acumulada al 3er Trimestre	88%	88%	Suficiente	El ente evaluado alcanzó el 88% de avance por lo que se mantiene por debajo de los parámetros 90-110%. Se recomienda instrumentar estrategias que permitan dar cumplimiento a las metas establecidas y obtener una calificación adecuada.
--	-----	-----	------------	---

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Rigoberto Rodríguez Cedillo Jefe de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado	Daniel Alonso Zavala Camacho Director de Servicios Públicos	Teodoro Orihuela Serrano Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación de Jalatlaco



# PbRM-01e “Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario y Dependencia General”

## Protección Civil

Programa presupuestario: 01070201 Protección civil  
 Objetivo del programa presupuestario: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.  
 Dependencia General: Q00 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO  
 Pilar temático o Eje transversal: Pilar 3: Territorial  
 Tema de desarrollo: Riesgo y protección civil .

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
1.4 Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	Porcentaje en la celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos.	(Convenios suscritos para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos/Convenios gestionados para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos catastróficos)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Convenios de concertación para habilitación de refugios temporales.	La ciudadanía e iniciativa privada coadyuvan con la autoridad municipal en facilitar los espacios para instalar refugios.
2.1 Curso de Inducción a la Protección Civil.	Porcentaje de Cursos de inducción a la protección civil.	(Cursos de inducción a la protección Civil impartidos / Cursos de inducción a la protección civil programados) * 100	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías	La ciudadanía adquiere conocimientos para saber cómo actuar ante la presencia de fenómenos perturbadores.
2.2 Promoción de la cultura de protección civil para evitar tirar basura en las calles.	Porcentaje en la promoción la cultura de protección civil.	(Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados/Eventos de promoción de la cultura de calles limpias programados)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Promocionales de cultura ecológica, enfatizando las acciones para evitar tirar basura en las calles.	La ciudadanía colabora con la autoridad municipal evitando tirar basura en las calles lo que evita percances de inundaciones.
2.3 Curso de Prevención y combate de incendios.	Porcentaje de cursos de prevención y combate de incendios	(Cursos de prevención y combate de incendios impartidos / Cursos de prevención y combate de incendios programados) * 100	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías.	La ciudadanía está capacitada para prevenir riesgos físico-químicos.
2.4 Curso de Primeros auxilios.	Porcentaje de cursos de primeros auxilios.	(Cursos de primeros auxilios impartidos / cursos de primeros auxilios programados) * 100	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías	La ciudadanía se prepara para brindar atención primaria en caso de presentar alguna emergencia hasta la llegada de los cuerpos especializados de atención de emergencias.
2.5 Curso taller para evitar un niño quemado.	Porcentaje de cursos para evitar un niño quemado	(Cursos para evitar un niño quemado impartidos / Cursos para evitar un niño quemado programados) * 100	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías	La población infantil y padres de familia acuden a capacitarse en materia de prevención de accidentes por quemaduras.
2.6 Curso taller Prevención de accidentes en la escuela y el hogar, dirigido a la población infantil	Porcentaje de cursos de prevención de accidentes en la escuela y el hogar	(Cursos impartidos / Cursos programados) * 100	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías	La población infantil participa activamente para capacitarse y evitar accidentes, que puedan afectar su integridad física
3.1 Monitoreo de fenómenos perturbadores que afecten a la ciudadanía.	Porcentaje de fenómenos perturbadores atendidos	(Fenómenos perturbadores atendidos/Fenómenos perturbadores presentados)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte del estado actual que guardan los fenómenos perturbadores.	La ciudadanía requiere de autoridades que ofrezcan un permanente monitoreo a fenómenos perturbadores.
3.2 Atención de emergencias urbanas (bomberos) en el territorio municipal	Porcentaje de atención de emergencias urbanas	(Emergencias urbanas atendidas / emergencias urbanas reportadas) *100	Trimestral Gestión Eficiencia	Bitácora de servicios, parte de servicios	La autoridad Municipal atiende oportunamente las emergencias ocasionadas por fenómenos perturbadores de carácter natural y/o antropogénico
3.3 Atención de emergencias prehospitalarias en el territorio municipal.	Porcentaje de atención de emergencias prehospitalarias.	(Emergencias prehospitalarias atendidas / emergencias prehospitalarias reportadas) *100	Trimestral Gestión Eficiencia	Bitácora de servicios, parte de servicios.	La autoridad Municipal atiende oportunamente las emergencias Prehospitalarias por hechos de carácter natural y/o antropogénico hasta el traslado de pacientes a hospitales



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019  
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE XALATLACO

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 01070201 Protección civil

Objetivo del programa presupuestario: Engloba los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y catástrofes y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las tareas de auxilio y recuperación entre la población, así como proteger la infraestructura urbana básica y el medio ambiente.

Dependencia General: Q00 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

Pilar temático o Eje transversal: Pilar 3: Territorial

Tema de desarrollo: Riesgo y protección civil.

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
3.4 Atención de emergencias de alto impacto dentro del territorio municipal, que requieren de personal y equipo especializado	Atención de emergencias de alto impacto.	(Emergencias de alto impacto atendidas / emergencias de alto impacto reportadas) *100	Trimestral Gestión Eficiencia	Bilátera de servicios, parte de servicios.	La autoridad Municipal atiende oportunamente las emergencias de alto impacto con el personal y equipo especializado requerido.
4.1 Análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.	Porcentaje de análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo.	(Análisis estadísticos de las contingencias por factores de riesgo / Resultados estadísticos de las contingencias por factores de riesgo) *100	Trimestral Gestión Eficiencia	Análisis estadísticos comparativos de las contingencias por factores de riesgo de los dos últimos años.	La ciudadanía requiere de autoridades municipales que tengan las capacidades de prever el impacto de hechos perturbadores por el análisis a información estadística derivada de hechos anteriores.
4.2 Actualización de los factores de riesgo a las instancias de Gobierno en materia de Protección Civil.	Porcentaje en la actualización de los factores de riesgo.	(Factores de riesgo presentados en el periodo/Total de factores de riesgo)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reportes estadísticos de las contingencias por factores de riesgo a la Dirección General de Protección Civil Estatal.	Autoridades de otros órdenes de gobierno requieren de la autoridad municipal para llevar a cabo la actualización de los factores de riesgo.
5.1 Seguimiento a los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	Porcentaje en el seguimiento de acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados/ Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados) *100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.	Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de consejo municipal dan seguimiento a los mismos.
5.2 Verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	Porcentaje en la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil Municipal cumplidos/Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de Consejo Municipal dan cumplimiento a los mismos.

ELABORO

*David Pineda Munguía*

David Pineda Munguía



REVISO

*Jesus Lorenzana Vara*

Jesus Lorenzana Vara



TIPO DE MATRIZ: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 25/03/2019 Hoja: 20 de 24

# Registro Civil



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019  
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE XALATLACO

PbRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL.

Programa presupuestario: 01080101 Protección jurídica de las personas y sus bienes  
Objetivo del programa presupuestario: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.  
Dependencia General: DOO SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
Pilar temático o Eje transversal: Pilar 4: Seguridad  
Tema de desarrollo: Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
<b>Fin</b>					
Contribuir al fortalecimiento de la certeza jurídica en los ámbitos de gobierno mediante convenios de colaboración.	Tasa de variación porcentual en la colaboración intergubernamental para otorgar certeza jurídica.	$\left( \frac{\text{Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que otorguen certeza jurídica en año actual} - \text{Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que otorguen certeza jurídica en año anterior}}{\text{Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que otorguen certeza jurídica en año anterior}} \right) * 100$	Anual Estratégico Eficiencia	Convenios de coordinación entre los tres órdenes de gobierno.	N/A
<b>Propósito</b>					
La población se beneficia de los actos de divulgación de los derechos y obligaciones jurídicas.	Tasa de variación porcentual en los derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población.	$\left( \frac{\text{Derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población en el año actual} - \text{Derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población en el año anterior}}{\text{Derechos y obligaciones jurídicos difundidos a la población en el año anterior}} \right) * 100$	Anual Estratégico Eficiencia	Testimonios documentales de la difusión de los derechos y obligaciones jurídicas de la población.	La ciudadanía requiere de la puntual y correcta divulgación de servicios jurídicos a su favor por parte de la autoridad municipal.
<b>Componentes</b>					
1. Asesoramientos jurídicos otorgados a la población.	Porcentaje en los asesoramientos jurídicos a la población.	$\left( \frac{\text{Asesorios jurídicos otorgados a la población} - \text{Asesorios jurídicos programados}}{\text{Asesorios jurídicos programados}} \right) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Bitácoras de asistencia jurídica brindada a la población.	La ciudadanía requiere de servicios de asesoramiento jurídico y acude con la autoridad municipal.
2. Verificaciones realizadas del cabal cumplimiento del orden jurídico.	Porcentaje en la verificación del cabal cumplimiento del orden jurídico.	$\left( \frac{\text{Inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo municipal} - \text{Inspecciones programadas}}{\text{Inspecciones programadas}} \right) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Reporte de los resultados de la verificación del cumplimiento del marco jurídico, normativo y procedimental.	La ciudadanía requiere de autoridades competentes que actúen en el cabal cumplimiento del orden jurídico.
3. Índice de cobalto disminuido	Porcentaje de disminución del cobalto.	$\left( \frac{\text{Cobaltos atendidos} - \text{Cobaltos denunciados}}{\text{Cobaltos denunciados}} \right) * 100$	Semestral Gestión Eficiencia	Denuncias de cobalto en el ministerio público.	La ciudadanía requiere de la intervención jurídica de la autoridad municipal en situaciones de cobalto.
<b>Actividades</b>					
1.1 Asistencia jurídica otorgada a la población fundamentada y motivada.	Porcentaje en la asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población.	$\left( \frac{\text{Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población} - \text{Asistencia jurídica fundamentada y motivada programada}}{\text{Asistencia jurídica fundamentada y motivada programada}} \right) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Bitácoras de asistencia jurídica brindada a la población.	La población demanda asistencia jurídica documentada cabalmente para el trámite de sus asuntos legales.
1.2 Desarrollo conforme a derecho de los acompañamientos jurídicos a la población.	Porcentaje en los acompañamientos jurídicos a la población.	$\left( \frac{\text{Acompañamientos jurídicos a la población realizados} - \text{Acompañamientos jurídicos a la población solicitados}}{\text{Acompañamientos jurídicos a la población solicitados}} \right) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Expedientes de acompañamiento jurídico a la población.	La población requiere de la autoridad municipal el servicio de acompañamiento jurídico.
2.1 Capacitar a los servidores públicos dentro del marco de la legislación aplicable para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.	Porcentaje de la capacitación dentro del marco de la legislación aplicable para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.	$\left( \frac{\text{Eventos de capacitación realizados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público} - \text{Eventos de capacitación programados}}{\text{Eventos de capacitación programados}} \right) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia a los cursos de capacitación.	La población exige autoridades actualizadas y competentes para la prestación de servicios de asesoramiento y acompañamiento jurídico.
2.2 Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.	Porcentaje de las dinámicas de sensibilización a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas.	$\left( \frac{\text{Dinámicas de sensibilización impartidas a los servidores públicos sobre las causas del incumplimiento de normas jurídicas} - \text{Dinámicas de sensibilización programadas}}{\text{Dinámicas de sensibilización programadas}} \right) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Listas de asistencia a las dinámicas de sensibilización.	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la autoridad municipal en actividades de sensibilización sobre las causas por incumplimiento a las normas jurídicas.



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
**Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019**  
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

**MUNICIPIO DE XALATLACO**

**PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL**

Programa presupuestario: 01080101 Protección jurídica de las personas y sus bienes  
 Objetivo del programa presupuestario: Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, edificando una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.  
 Dependencia General: D00 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO  
 Pilar temático o Eje transversal: Pilar 4: Seguridad  
 Tema de desarrollo: Seguridad con visión ciudadana

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
3.1 Promoción de la disminución de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	(Quejas recibidas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos/Quejas estimadas a recibir ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	La ciudadanía requiere de un espacio administrativo que le permita levantar quejas ante servidores públicos que cometieron hechos indebidos.
3.2 Incremento en la supervisión y al desempeño del servicio público de los servidores públicos.	Porcentaje en la supervisión en el desempeño del servicio público de los servidores públicos.	(Exámenes de desempeño de funciones efectuados a los servidores públicos/Exámenes de desempeño de funciones programados)*100	Trimestral Gestión Eficiencia	Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidores públicos.	La contraloría del poder legislativo intercede de manera puntual en el seguimiento al actuar de las autoridades municipales.

ELABORÓ  
  
 César Sánchez Romero  
 Registro Civil  
 Municipio de Xalatlaco

REVISÓ  
  
 Jesus Lorenzana Vara  
 XALATLACO  
 MEXICO JUNIO 2021  
 Unidad de Información,  
 Planeación,  
 Programación y Evaluación

TIPO DE MATRIZ: OSFEM

FECHA DE ELABORACION 25/03/2019 Hoja 22 de 51



# Jefatura de Deporte



MUNICIPIO DE XALATLACO

PBRM-01a MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 02040101 Cultura física y deporte  
Objetivo del programa presupuestario: Acciones encaminadas a mejorar la estructura jurídica, orgánica y funcional y física, ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.  
Dependencia General: 000 PROMOCIÓN SOCIAL  
Pilar temático o Eje transversal: Pilar 1. Social  
Tema de desarrollo: Cultura física, deporte y recreación

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuesto
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
<b>Fin</b>					
Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Tasa de variación en la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad física	(Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Eficiencia, Registros Administrativos	NA
<b>Propósito</b>					
La población municipal tiene acceso a la instrucción sobre cultura física y deporte.	Tasa de variación en la población que tuvo acceso a la instrucción de la cultura física y deporte municipal	(Población que tuvo acceso a la instrucción de la cultura física y deporte municipal en el año actual/Población que tuvo acceso a la instrucción de la cultura física y deporte municipal en el año anterior)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deporte municipal	La población sujeta acceso igualitario a las actividades físicas y deportivas
<b>Componentes</b>					
1. Gestión realizada para promover la práctica deportiva.	Porcentaje de gestión para promover la práctica deportiva	(Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados/Eventos de promoción de la práctica deportiva programados)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Registros Administrativos	La población demanda de la prestación de servicios de actividad física
2. Gestión de recursos realizada para fomentar las actividades físicas y deportivas.	Porcentaje de gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas	(Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada/Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Registros Administrativos	La demanda social de actividades físicas y deportivas conduce a la autoridad local gestionar recursos para la oportuna prestación del servicio
3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los órdenes de gobierno realizadas.	Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas	(Propuestas de unificación de criterios y metas aprobadas/Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100	Semestral Gestión Eficiencia	Registros Administrativos	La normalidad en materia deportiva conduce a la autoridad local a unificar criterios para el soporte de metas
<b>Actividades</b>					
1.1 Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de prácticas físicas y deportivas.	Porcentaje de los promotores deportivos	(Promotores deportivos contratados/Promotores deportivos programados)*100	Tercera Gestión Eficiencia	Comparativos de la infraestructura funcional	La población demanda del fomento de actividades físicas de recreación mediante promotores o monitores certificados
1.2 Organización de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Porcentaje de organización de eventos deportivos	(Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados)*100	Tercera Gestión Eficiencia	Estadísticas de eventos deportivos realizados	La demanda social conduce a la autoridad municipal a organizar eventos considerando la mayor parte de ramos deportivos
2.1 Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos.	Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos.	(Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual/Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programada)*100	Tercera Gestión Eficiencia	Estaciones de mantenimiento	La población que hace uso de la infraestructura deportiva depende de la autoridad local para la prestación de actividades mantenimiento
2.2 Obtención de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.	Porcentaje de recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos.	(Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos/Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100	Tercera Gestión Eficiencia	Estados de posición financieros	Las autoridades de dicho orden de gobierno convienen con la autoridad local en la gestión de recursos para crear nuevos espacios deportivos
3.1 Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de actividades deportivas.	Porcentaje de coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.	(Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas/Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100	Tercera Gestión Eficiencia	Convencios de concertación deportiva	La iniciativa privada conviene con la autoridad local para prestar servicios deportivos de tipo comunitaria





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
**Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019**  
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

**MUNICIPIO DE XALATLACO**

**PbRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL**

Programa presupuestario: 02040101 Cultura física y deporte  
 Objetivo del programa presupuestario: Acciones encaminadas a mejorar la estructura jurídica, orgánica y funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.  
 Dependencia General: 100 PROMOCION SOCIAL  
 Pilar temático o Eje transversal: Pilar 1: Social  
 Tema de desarrollo: Cultura física, deporte y recreación

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
3.2 Conformación del registro municipal del deporte, por actividades deportivas.	Porcentaje en el registro municipal del deporte.	$(\text{Deportistas por disciplina registrados en el padrón único} / \text{Total de la población municipal}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Registros por disciplina deportiva.	Los deportistas municipales requieren la intervención de la autoridad local para obtener un registro que los acredite como practicantes de una disciplina deportiva

ELABORO

Héctor Fernández Vilchis

REVISO

Jesus Lorenzana Vare



TIPO DE MATRIZ OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 25/03/2019

Página 44 de 44

Scanned with  
CamScanner





# Agua Potable



MUNICIPIO DE XALATLACO

PBRM-01a MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 0202001 Manejo eficiente y sustentable del agua  
Objetivo del programa presupuestario: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad  
Dependencia General: HDI AGUA POTABLE  
Pilar temático o Eje transversal: Pilar 3: Territorial  
Tema de desarrollo: Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Ejemplares
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
<b>Fin</b>					
Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento.	Tasa de verificación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.	(Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Registros de la compra de agua potable en bloque a la CAEM.	NA
<b>Propósito</b>					
Los estándares de calidad en el agua potable se cumplen para suministrarla a la población.	Tasa de verificación en los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.	(Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable en el año actual/Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable en el año anterior)*100	Anual Estratégico Eficiencia	Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio extraídos del agua potable.	La normalidad en la materia conduce a la autoridad local a manejar estándares de calidad en el agua suministrada.
<b>Componentes</b>					
1. Infraestructura hidráulica construida para el suministro de agua potable para la población.	Porcentaje en la construcción de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	(Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida/Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada)*100	Semestral Operativo Eficiencia	Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregados.	La demanda social de suministro de agua requiere que la autoridad local construya nueva infraestructura hidráulica.
2. Agua potable distribuida para el abastecimiento y suministro de la población.	Porcentaje en distribución de agua potable.	(Litros distribuidos de agua potable/Población beneficiada)*100	Semestral Operativo Eficiencia	Registros de extracción de agua potable.	La población requiere del servicio de suministro de agua potable para satisfacer sus necesidades básicas.
3. Agua potable abastecida a la población.	Porcentaje de abastecimiento de agua potable a la población.	(Suministro de agua potable a la población/Suministro de agua potable estimado)*100	Semestral Operativo Eficiencia	Registros de suministro de agua potable.	La población estima que la autoridad local cuenta con los elementos necesarios para suministrar correctamente agua potable.
4. Mantenimiento realizado a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población.	Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población.	(Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizadas/Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programadas)*100	Semestral Operativo Eficiencia	Estados de los obras de mantenimiento a la infraestructura para el suministro de agua potable.	La calidad de agua brindada por norma requiere de la intervención de la autoridad local para dar mantenimiento a la infraestructura hidráulica.
5. Infraestructura hidráulica vigilada para el suministro de agua potable.	Porcentaje de las guardias de vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	(Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100	Trimestral Operativo Eficiencia	Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	El correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica requiere de actividades de vigilancia por parte de la autoridad local.
6. Recarga de manantiales superficiales con aguas tratadas realizada para aumentar la reserva de agua potable.	Porcentaje en la recarga de manantiales superficiales con aguas tratadas.	(Acciones encaminadas a la recarga de manantiales superficiales/Acciones para la recarga de manantiales superficiales programadas)*100	Trimestral Operativo Eficiencia	Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los manantiales superficiales cometidos en los registros de tratamiento.	La demanda de abastecimiento de agua requiere de acciones integrales para preservación y sustentabilidad del ambiente.
<b>Actividades</b>					
1.1 Construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Porcentaje en la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100	Anual Operativo Eficiencia	Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidas.	La demanda de abastecimiento de agua requiere que la autoridad local complete construcción de obras de infraestructura hidráulica.



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019  
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

**MUNICIPIO DE XALATLACO**

**PBRM-01a MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL**

Programa presupuestario: 02020001 Manejo eficiente y sustentable del agua  
 Objetivo del programa presupuestario: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.  
 Dependencia General: HD1 AGUA POTABLE  
 Pilar temático o Eje transversal: Pilar 3. Territorial  
 Tema de desarrollo: Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
1.2 Equipamiento electrónico de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Porcentaje en el equipamiento de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	$(\text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electrónico realizadas} / \text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electrónico programadas}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electrónico.	La normalidad en vigencia conduce a la autoridad local a procesar el equipamiento electrónico a las obras de infraestructura hidráulica.
1.3 Electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	$(\text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas} / \text{Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas.	La normalidad en vigencia conduce a la autoridad local a procesar la electrificación a las obras de infraestructura hidráulica.
1.4 Cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	$(\text{Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable concluidos} / \text{Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	La normalidad respectiva conduce a la autoridad local al seguimiento de los procesos administrativos para la conclusión de obra -100%.
1.5 Entrega de las obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a las unidades operadoras.	Porcentaje en la entrega de las obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	$(\text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas} / \text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.	La ciudadanía requiere de autoridades locales que concluyan las obras emprendidas.
2.1 Extracción de volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento.	Porcentaje en los volúmenes de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.	$(\text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídos} / \text{Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programados}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte de reporte de la extracción de agua potable.	La demanda social de agua requiere de autoridades de extracción de agua para satisfacer el abastecimiento.
2.2 Conexión de volúmenes de agua potable para consumo de la población.	Porcentaje en los volúmenes de agua potable conectados para consumo de la población.	$(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población conectados} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programados para conexión}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte de reporte de la conexión del agua potable.	La normalidad en la materia conduce a la autoridad local a operar el agua suministrada.
2.3 Suministro de volúmenes de agua potable en bloque para consumo de la población.	Porcentaje en los volúmenes de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.	$(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Facturación por la venta en bloque de agua potable.	La ciudadanía requiere de la autoridad para suministrar agua potable.
3.1 Cumplimiento del programa de bombos de agua potable para consumo de la población.	Porcentaje en el programa de bombos de agua potable.	$(\text{Cumplimiento del Programa de bombos de agua potable} / \text{Bombos de agua potable programados}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte de bombos de agua potable.	La ciudadanía requiere de una administración organizada que se maneje bajo un esquema de programación de bombos.
3.2 Suministro de agua potable en pipas para consumo de la población.	Porcentaje en el suministro de agua potable en pipas para consumo de la población.	$(\text{Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas} / \text{Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte por el suministro de agua potable en pipas.	La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas.
3.3 Suministro de agua potable por tandos para consumo de la población.	Porcentaje en el suministro de agua potable por tandos para consumo de la población.	$(\text{Agua potable para consumo de la población suministrada por tandos} / \text{Agua potable para consumo de la población}) * 100$	Trimestral Gestión Eficiencia	Reporte por el suministro de agua potable por tandos.	La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandos el agua potable.





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2019  
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

MUNICIPIO DE XALATLACO

PbrM-01a MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

Programa presupuestario: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua  
Objetivo del programa presupuestario: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.  
Dependencia General: H01 AGUA POTABLE  
Pilar temático o Eje transversal: Pilar 3: Territorial  
Tema de desarrollo: Manejo sustentable y distribución del agua

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
4.1 Levantamiento de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	Porcentaje en las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	(Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento.
4.2 Cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico de la infraestructura para el suministro de agua potable.	Porcentaje en el cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.	(Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico/Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.	El correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica implica que la autoridad local aplique correctamente especificaciones técnicas de mantenimiento.
5.1 Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.	Porcentaje en la supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.	(Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas/Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.	La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción por parte de la autoridad local.
5.2 Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.	Porcentaje en la verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.	(Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.	La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las válvulas de control por parte de la autoridad local.
6.1 Construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.	Porcentaje en la construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.	(Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.	La demanda de suministro de agua potable requiere de la intervención de la autoridad local construyendo pozos.
6.2 Construcción de bordos para captación de agua pluvial para la recarga de los mantos acuíferos.	Porcentaje en la construcción bordos para la captación de agua pluvial.	(Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100	Mensual Gestión Eficiencia	Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.	La responsable y sustentable administración del recurso hídrico conduce a la autoridad local a construir bordos captadores de agua.

ELABORÓ  
Rigoberto Rodríguez Cedillo

REVISÓ  
Jesus Lorenzana Vera




TIPO DE MATRIZ: OSFEM

FECHA DE ELABORACION 25/03/2019 Hoja 38 de 41

# PbRM-08b "Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores 2019 de Gestión o Estratégicos.

## Protección Civil



**PbRM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

**MUNICIPIO DE APLICACIÓN:** 3 Pilar 3: Territorial

**PIAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Riesgo y protección civil

**TEMA DE DESARROLLO:** 01670001 Protección civil

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01070019101 Convocatoria para la protección civil

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** Ejecuta los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, incendios, desastres y calamidades y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las áreas de auxilio y recuperación entre la población, así como así.

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 000 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

**DEPENDENCIA GENERAL:** 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

**DEPENDENCIA AUXILIAR:**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de verificación de medidas de seguridad en establecimientos

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Verificación de medidas de seguridad en establecimientos visitados / verificación de seguridad en establecimientos solicitados) \* 100

**INTERPRETACIÓN:** Verificación de medidas de seguridad en establecimientos efectuadas

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Eficiencia, parte de novedades

**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Jalisco

**COBERTURA:** 26,572 habitantes

**UNIDADES:** 126 verificaciones

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

Número: NA 1.2

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE Julio-Septiembre			
				AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Verificación de medidas de seguridad en establecimientos visitados	Verificación	Suma	100.00	20.00	20.00	20.00	100.00
Verificación de seguridad en establecimientos solicitados	Verificación	Suma	100.00	20.00	20.00	100.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	95.94	95.94	Adecuado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 5% RESPECTO AL PROGRAMA


**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

**ELABORÓ**


David Pineda Munguía, Dr. Protección Civil



**REVISÓ**

David Pineda Munguía, Dr. Protección Civil

FECHA DE ELABORACION: 30/10/2019 Pág. 04 de 10



**PbRM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

**MUNICIPIO DE APLICACIÓN:** 3 Pilar 3: Territorial

**PIAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** Riesgo y protección civil

**TEMA DE DESARROLLO:** 01670001 Protección civil

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01070019101 Convocatoria para la protección civil

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** Ejecuta los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, incendios, desastres y calamidades y fomentar la cultura de autoprotección, prevención y solidaridad en las áreas de auxilio y recuperación entre la población, así como así.

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 000 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

**DEPENDENCIA GENERAL:** 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

**DEPENDENCIA AUXILIAR:**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Prevención de cursos de primeros auxilios

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Cursos de primeros auxilios impartidos / cursos de primeros auxilios programados) \* 100

**INTERPRETACIÓN:** Cursos de Primeros auxilios impartidos

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Eficiencia, parte de novedades

**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Jalisco

**COBERTURA:** 26,572 habitantes

**UNIDADES:** 0 cursos

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

Número: NA 2.4

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE Julio-Septiembre			
				AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Cursos de primeros auxilios impartidos	Cursos	Suma	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cursos de primeros auxilios programados	Cursos	Suma	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	0.00	0.00	Adecuado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 5% RESPECTO AL PROGRAMA


**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 105 Coordinación Municipal de Protección Civil

**ELABORÓ**

David Pineda Munguía, Dr. Protección Civil



**REVISÓ**

David Pineda Munguía, Dr. Protección Civil

FECHA DE ELABORACION: 28/10/2019 Pág. 10 de 10



MUNICIPIO DE XALATLACO

PhRM-660 FICHA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATÉGICO

TIPO DE FICHA: OBFEM

PLAZA DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

3 Plaz 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO:

Riesgo y protección civil

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

51070201 Protección civil

PROYECTO PRESUPUESTARIO:

5107020101 Conciliación para la protección civil

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Eligir los proyectos que integran acciones dirigidas a la protección de la vida e integridad física de las personas, a través de la capacitación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños por accidentes, siniestros, desastres y calamidades y fomentar la cultura de autoayuda, prevención y solidaridad en las áreas de auxilio y recuperación entre la población, así como post

DEPENDENCIA GENERAL:

Q00 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR:

100 Coordinación Municipal de Protección Civil

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje en el seguimiento de acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados/ Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados) \*100

INTERPRETACIÓN:

Seguimiento de acuerdos del Consejo de Protección Civil

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE CORRIENTACIÓN:

Actas del Consejo de Protección Civil

AMBITO GEOGRÁFICO:

072 Xalatlaco

COBERTURA:

29,572 habitantes

LÍNEA BASE:

0 acuerdos

Numero: NA: 5.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Avanzado	%	Programado	%	Avanzado	%
Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados	Reporte	Suma	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil programados	Reporte	Suma	3.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

Registro de acuerdos establecidos

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Avanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Avanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	0.00	100.00	0.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR Y/O % RESPECTO A LO PROGRAMADO  
Fue programado para el curso trimestre

EVALUACIÓN DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL:

Q00 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO

DEPENDENCIA AUXILIAR:

100 Coordinación Municipal de Protección Civil

ELABORÓ

David Pineda Murguía, DT: Protección Civil



REVISÓ

David Pineda Murguía, DT: Protección Civil

# Registro Civil

**PLAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** 4 Pilar 4: Seguridad

**TEMA DE DESARROLLO:** Seguridad con visión ciudadana

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 0188701 Protección jurídica de las personas y sus bienes

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 01901013302 Operación registral civil

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, estableciendo una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 100 Registro Civil

**TIPO DE FICHA:** OSFEM

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje en la asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población/Asistencia jurídica fundamentada y motivada programada a brindar a la población)\*100

**INTERPRETACIÓN:** Muestra la eficacia en la impartición de asesorios jurídicos

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Informe mensual, PSRM

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Xalatlaco

**COBERTURA:** 29,572 habitantes

**UNIDADES:** 1340 expedientes

Nombre: NA 1.1

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Asistencia jurídica fundamentada y motivada brindada a la población	Asesoría	Sumativa	148.00	200.00	11.01	200.00	100.00	308.00	78.26	308.00	100.00
Asistencia jurídica fundamentada y motivada programada a brindar a la población	Asesoría	Sumativa	148.00	200.00	11.01	200.00	100.00	308.00	78.26	308.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL**

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

**RESERVA EN RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A +/- 5% RESPECTO AL O PROGRAMADO:**

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 100 Registro Civil

**ELABORÓ:** César Sánchez Romero, Oficial Registro Civil

**REVISÓ:** César Sánchez Romero, Oficial Registro Civil

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/10/2019 Hoja 01 de 108

**PLAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** 4 Pilar 4: Seguridad

**TEMA DE DESARROLLO:** Seguridad con visión ciudadana

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 0188701 Protección jurídica de las personas y sus bienes

**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 01901013302 Operación registral civil

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Conjunto de acciones para el fortalecimiento de la seguridad pública municipal, estableciendo una alianza entre los distintos órdenes de gobierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad que impacte en la prevención del delito.

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 100 Registro Civil

**TIPO DE FICHA:** OSFEM

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje en los acompañamientos jurídicos a la población.

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Acompañamientos jurídicos a la población realizados/Acompañamientos jurídicos a la población solicitados)\* 100

**INTERPRETACIÓN:** Muestra la eficacia en los acompañamientos jurídicos

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Informe mensual, PSRM

**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Xalatlaco

**COBERTURA:** 29,572 habitantes

**UNIDADES:** 38 expedientes

Nombre: NA 1.2

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Acompañamientos jurídicos a la población-realizados	Expediente	Sumativa	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	79.00	79.00	79.00	100.00
Acompañamientos jurídicos a la población-solicitados	Expediente	Sumativa	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	79.00	79.00	79.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL**

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

**RESERVA EN RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A +/- 5% RESPECTO AL O PROGRAMADO:**

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**DEPENDENCIA GENERAL:** 000 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 100 Registro Civil

**ELABORÓ:** César Sánchez Romero, Oficial Registro Civil

**REVISÓ:** César Sánchez Romero, Oficial Registro Civil

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/10/2019 Hoja 02 de 108

# Jefatura de Deporte



GOBIERNO DEL JALISCO

## FORMA FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** 1 Pilar 1: Social  
**TEMA DE DESARROLLO:** Cultura física, deporte y recreación  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 020401 Cultura física y deporte  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 02040101 Promoción y fomento de la cultura física  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Acciones encaminadas a mejorar la estructura jurídica, orgánica y funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionen las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** 00 PROMOCION SOCIAL  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 142 Deporte

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**  
**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de organización de eventos deportivos.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Eficiencia en la organización de eventos deportivos  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Registros administrativos  
**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Jalisco  
**COBERTURA:** 29 572 habitantes  
**LINEA BASE:** 0 eventos

Numero: NA 1.2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Eventos deportivos realizados	Eventos	Sumatoria	20.00	2.00	10.00	4.00	20.00	12.00	60.00	12.00	60.00
Eventos deportivos programados	Eventos	Sumatoria	20.00	2.00	10.00	4.00	20.00	12.00	60.00	12.00	60.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL: 00 PROMOCION SOCIAL  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

ELABORÓ

Hector Fernández Véliz, Dir. Deporte

**JALISCO**  
Jefatura de Deporte

REVISÓ

Hector Fernández Véliz, Dir. Deporte

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/10/2019 Pág. 181 de 188



GOBIERNO DEL JALISCO

## FORMA FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** 1 Pilar 1: Social  
**TEMA DE DESARROLLO:** Cultura física, deporte y recreación  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 020401 Cultura física y deporte  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 02040101 Promoción y fomento de la cultura física  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Acciones encaminadas a mejorar la estructura jurídica, orgánica y funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionen las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** 00 PROMOCION SOCIAL  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 142 Deporte

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**  
**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual/Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programada)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Mejorar las áreas deportivas y recreativas para brindar mejor servicio a los usuarios  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Registros administrativos  
**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Jalisco  
**COBERTURA:** 29 572 habitantes  
**LINEA BASE:** 5 rehabilitaciones

Numero: NA 2.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual	Rehabilitación	Sumatoria	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	9.00	75.00	9.00	100.00
Mantenimiento a la infraestructura física de los espacios deportivos programados	Rehabilitación	Sumatoria	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	9.00	75.00	9.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EP%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

DEPENDENCIA GENERAL: 00 PROMOCION SOCIAL  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 142 Deporte

ELABORÓ

Hector Fernández Véliz, Dir. Deporte

**JALISCO**  
Jefatura de Deporte

REVISÓ

Hector Fernández Véliz, Dir. Deporte

FECHA DE ELABORACIÓN: 24/10/2019 Pág. 181 de 188

# Agua Potable



INSTITUTO JALISCO DEL AGUA

## Plm-065 FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PLAZA DE DESARROLLO (EJE TRANSVERSAL):** 3 Plan 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Manejo sustentable y distribución del agua  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 020201 Manejo eficiente y sustentable del agua  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 0202010205 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Ejecutar el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** H01 AGUA POTABLE  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 106 Suministro de agua potable

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**  
**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de las unidades de vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Muestra la eficiencia en la ejecución de supervisiones a la infraestructura hidráulica.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Registros administrativos  
**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Xalatlaco  
**COBERTURA:** 29,572 habitantes  
**LÍNEA BASE:** 0 supervisiones

Nombre: NC 5

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Abarcado	%	Programado	%	Abarcado	
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Supervisión	Suma	12.00	3.00	25.0%	3.00	100.0%	3.00	75.0%	3.00	100.0%
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Supervisión	Suma	12.00	3.00	25.0%	3.00	100.0%	3.00	75.0%	3.00	100.0%

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre									
	AVANCE TRIMESTRAL					AVANCE ACUMULADO				
	Programado	Abarcado	EF%	SEMAFORO	Programado	Abarcado	EF%	SEMAFORO		
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado		

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

**DEPENDENCIA GENERAL:** H01 AGUA POTABLE  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 106 Suministro de agua potable

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**ELABORÓ:** Roberto Rodríguez Cejudo, Jefe de Agua  
**REVISÓ:** Roberto Rodríguez Cejudo, Jefe de Agua

FECHA DE ELABORACIÓN: 31/10/2019 Hoja: 102 de 108



INSTITUTO JALISCO DEL AGUA

## Plm-065 FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PLAZA DE DESARROLLO (EJE TRANSVERSAL):** 3 Plan 3: Territorial  
**TEMA DE DESARROLLO:** Manejo sustentable y distribución del agua  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 020201 Manejo eficiente y sustentable del agua  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 0202010205 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Ejecutar el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.  
**DEPENDENCIA GENERAL:** H01 AGUA POTABLE  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 106 Suministro de agua potable

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**  
**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje en las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Eficacia en la ejecución de mantenimientos a la infraestructura hidráulica.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficacia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Registros administrativos  
**AMBITO GEOGRAFICO:** 072 Xalatlaco  
**COBERTURA:** 29,572 habitantes  
**LÍNEA BASE:** 0 mantenimientos

Nombre: NA 4.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Abarcado	%	Programado	%	Abarcado	
Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Mantenimiento	Suma	8.00	1.00	12.5%	1.00	100.0%	8.00	83.3%	8.00	100.0%
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Mantenimiento	Suma	8.00	1.00	12.5%	1.00	100.0%	8.00	83.3%	8.00	100.0%

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre									
	AVANCE TRIMESTRAL					AVANCE ACUMULADO				
	Programado	Abarcado	EF%	SEMAFORO	Programado	Abarcado	EF%	SEMAFORO		
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado		

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

**DEPENDENCIA GENERAL:** H01 AGUA POTABLE  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 106 Suministro de agua potable

**EVALUACIÓN DEL INDICADOR**

**ELABORÓ:** Roberto Rodríguez Cejudo, Jefe de Agua  
**REVISÓ:** Roberto Rodríguez Cejudo, Jefe de Agua

FECHA DE ELABORACIÓN: 31/10/2019 Hoja: 108 de 108





MUNICIPIO DE XALATLACO

PIRe-085 FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2019 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PLAZA DE DESARROLLO (EJE TRANSVERSAL): 3 Pilar 3: Territorial  
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 03020301 Manejo eficiente y sustentable del agua  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 030203010305 Operación y mantenimiento de infraestructura hidráulica para el suministro de agua  
 CUARTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para abogar esta servicio con calidad.  
 DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 190 Suministro de agua potable

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en la supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO:  $\frac{\text{Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas}}{\text{Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión}} \times 100$   
 INTERPRETACIÓN: Eficacia en la supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Registros administrativos  
 AMBITO GEOGRAFICO: 072 Jalisco  
 COBERTURA: 26 572 habitantes  
 LÍNEA BASE: 0 supervisiones  
 Frecuencia de medición: Mensual  
 Numera: NA 8.1

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Absoluto	Programado	%	Absoluto		
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	Ejecución	Suma	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	9.00	75.00	9.00	100.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	Ejecución	Suma	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	9.00	75.00	9.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

Supervisiones realizadas a las líneas de conducción y distribución de agua potable, para proporcionar un buen servicio a la población.

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Julio-Septiembre							
	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Absoluto	EP%	SEMAFORO	Programado	Absoluto	EP%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	Adecuado	100.00	100.00	100.00	Adecuado

RESERVA DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO SUPERIOR A 4 O 3 % RESPECTIVO LO PROGRAMADO

EVALUACIÓN DEL INDICADOR

DEPENDENCIA GENERAL: H01 AGUA POTABLE  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 190 Suministro de agua potable



**ELABORÓ**  
 Rigoberto Rodríguez Castillo, Jefe de Agua

**REVISÓ**  
 Rigoberto Rodríguez Castillo, Jefe de Agua

### De los hallazgos:

- Programa presupuestario: Q00105 01070201 Protección Civil
- Proyecto: 010702010101 Concertación para la Protección

No.	Hallazgo	Actividad Comprometida	Fecha de Cumplimiento
01	Se carece del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Elaboración del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Segundo trimestre de 2020.

- Programa presupuestario: D00109 01080101 Protección Jurídica de las Personas y sus Bienes
- Proyecto: 010801010302 Operación Registral Civil

No.	Hallazgo	Actividad Comprometida	Fecha de Cumplimiento
01	El registro de nacimientos alcanzó un avance acumulado al tercer trimestre de 2019 de 87%.	El número de nacimientos impacta directamente en el cumplimiento de la meta, y depende directamente de la tasa de natalidad.	N/A
02	La acción registro de defunciones alcanzó un avance del 73%.	Esta acción depende directamente del fallecimiento de personas, por lo que es positivo no alcanzar la meta, toda vez que habla de una población sana.	N/A

<b>03</b>	La Oficialía del Registro Civil se rige bajo los Manuales de Organización y de Procedimientos de la Dirección del Registro Civil del Estado de México.	Elaboración del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Segundo trimestre de 2020.
-----------	--	--	----------------------------

Programa presupuestario: I00142 02040101 Cultura Física y Deporte  
 • Proyecto: 0204010101 Promoción y Fomento de la Cultura Física

No.	Hallazgo	Actividad Comprometida	Fecha de Cumplimiento
<b>01</b>	Se carece del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Elaboración del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Segundo trimestre de 2020.

- Programa presupuestario: H01156 02020301 Manejo Eficiente y Sustentable del Agua
- Proyecto: 020203010205 Operación y Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua

No.	Hallazgo	Actividad Comprometida	Fecha de Cumplimiento
01	La acción de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida alcanzó un avance acumulado al tercer trimestre de 50%.	Instrumentar estrategias que permitan dar cumplimiento a más tardar en el 4 trimestre para cerrar el ejercicio fiscal 2019 con el 100% de esta acción.	4to trimestre de 2019.
02	Se carece del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Elaboración del Manual de Organización y Manuales de Procedimientos.	Segundo trimestre de 2020.



**XALATLACO**  
M É X I C O 2 0 1 9 . 2 0 2 1